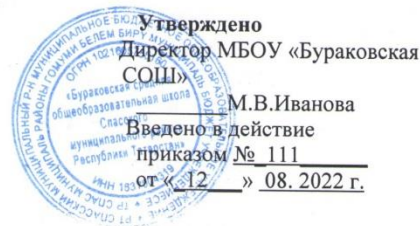


муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Бураковская средняя общеобразовательная школа  
Спасского муниципального района Республики Татарстан»

**Принято**  
решением педагогического совета  
МБОУ «Бураковская СОШ»  
Протокол № 1  
от « 10 » 08 2022 г.



## Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ, разрабатываемых по ФГОС – 2021

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочих программах, разрабатываемых по ФГОС-2021 (далее – Положение), регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей МБОУ «Бураковская СОШ» в соответствии с приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287.

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – ФГОС НОО),
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ООО),
- Примерной рабочей программой воспитания для общеобразовательных организаций (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию - протокол от 23 июня 2022 г. № 3/22),
- Инструктивным письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 14.06.2022 №03-1035 «Об осуществлении исторического просвещения обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Основными образовательными программами НОО, ООО.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебных предметов, курсов (далее – рабочая программа), календарно-тематических планирований к ним в соответствии с обновленными стандартами начального и основного общего образования от 31.05.2021г.

1.3. Рабочие программы, разработанные на основе федеральных стандартов начального, основного и среднего общего образования (Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования,

утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г № 373, Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897, Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки России от 17.05.2012 № 413 с изменениями и дополнениями) допускаются к использованию при реализации основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, утвержденных до 1 сентября 2021г.

1.4.Рабочая программа, утвержденная приказом директора — это локальный документ, определяющий содержание учебного предмета, курса, учебного модуля; планируемые результаты освоения учебного предмета, курса, учебного модуля; тематическое планирование.

1.5.Рабочая программа является частью основной образовательной программы и разрабатывается на курс обучения по каждому учебному предмету учебного плана, в соответствии с установленным в учебном плане количеством часов на основе:

- требований ФГОС НОО, ФГОС ООО;
- примерных рабочих программ учебных предметов, курсов.

**1.6.Разработка рабочей программы учителя-предметника на уровень** возможна с использованием конструктора рабочих программ, представленного на сайте «Единое содержание общего образования» <https://edsoo.ru/> .

1.7.Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей формируются с учетом рабочей программы воспитания. Отобразить учет рабочей программы воспитания необходимо в отдельной колонке тематического планирования. В этой же колонке тематического планирования в рамках изучения различных учебных предметов необходимо отобразить историческое просвещение учащихся.

1.8.При разработке рабочих программ по предметам, курсам, модулям, дисциплинам и др., не имеющим примерных рабочих программ или при несоответствии количества часов примерной программы и учебного плана ОО, а также других несоответствий рабочие программы разрабатываются педагогическим коллективом самостоятельно. Структура таких рабочих программ определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС.

## 1. Структура рабочей программы

Структура рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Рабочая программа должна содержать следующие обязательные компоненты:

| Элементы рабочей программы        | рабочей программы | Содержание элементов рабочей программы  |
|-----------------------------------|-------------------|---|
| Титульный лист<br>(приложение №1) | лист              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• полное наименование ОУ;</li> <li>• гриф принятия, утверждения рабочей программы;</li> <li>• название учебного предмета, для изучения которого написана программа, (уровень изучения для среднего образования: базовый или углубленный);</li> <li>• указание уровня образования;</li> <li>• название населенного пункта;</li> </ul> |
| Планируемые результаты            |                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• личностные результаты,</li> </ul>  |

|  |          |   |
|--|----------|---|
| освоения<br>предмета   | учебного | <ul style="list-style-type: none"> <li>• метапредметные результаты,</li> <li>• предметные результаты для конкретного класса обучения.</li> </ul>  |
| Содержание<br>предмета   | учебного | <ul style="list-style-type: none"> <li>• перечень и название раздела и тем;</li> <li>• краткое содержание учебной темы (раздела);</li> <li>• разбитое по классам;</li> </ul>  |
| Тематическое<br>планирование<br>(приложение 2)                     |          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля</li> <li>• с указанием возможности использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.</li> </ul> |
| Поурочное планирование<br>(приложение №3)                          |          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• тема урока;</li> <li>• количество часов (всего, контрольные работы, практические работы);</li> <li>• виды, формы контроля;</li> <li>• дата проведения (планируемая, фактическая).</li> </ul>   |
| Приложение<br>КИМы (с указанием темы,<br>в двух и более вариантах) |          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• задания двух уровней: базовый, выше базового,</li> <li>• ответы;</li> <li>• критерии оценивания.</li> </ul>  |

## **2. Порядок разработки, рассмотрения и утверждения рабочей программы**

2.1. Рабочие программы предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей являются составной частью основной образовательной программы МБОУ «Бураковская СОШ», входят в обязательную нормативную локальную документацию МБОУ «Бураковская СОШ», разрабатывается и утверждаются совместно с основной образовательной программой педагогическими работниками МБОУ «Бураковская СОШ».

2.2. Календарно – тематическое планирование является приложением, разрабатывается ежегодно на основе рабочей программы, рассматривается на заседании школьных методических объединений, принимается педагогическим советом ежегодно в начале учебного года (до 1 сентября текущего года) и утверждается приказом директора МБОУ «Бураковская СОШ».

- 2.3. В календарно-тематическом планировании должно быть предусмотрено указание планируемой и фактической дат проведения урока.
- 2.4. Администрация МБОУ «Бураковская СОШ» осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля, мониторингом качества образования.
- 2.5. Педагогический работник несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 1 ст. 48 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию в полном объеме преподаваемых учебных предметов, курсов, в соответствии с утвержденной рабочей программой.
- 2.6. МБОУ «Бураковская СОШ» несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 7 ст. 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

### **3. Оформление и хранение рабочих программ**

- 3.1. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте.
- 3.2. Электронный вариант и печатная версия хранятся у заместителя директора МБОУ «Бураковская СОШ».
- 3.3. Рабочая программа является частью ООП и включается в содержательный раздел ООП (по уровням общего образования);
- 3.4. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию,
- 3.5. Электронная версия рабочих программ в составе ООП должна быть выложена на официальном сайте МБОУ «Бураковская СОШ» в сети «Интернет», дополнительно ежегодно на сайте МБОУ «Бураковская СОШ» выкладываются аннотации к рабочим программам с указанием основных сведений: наименование рабочей программы и ее выходные данные, количество часов на освоение рабочей программы, используемые методические материалы (учебники) для реализации программы.

### **4. Порядок внесения изменений в рабочую программу и календарно-тематическое планирование**

- 4.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ директор школы издает приказ о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования в части корректировки содержания рабочих программ.
- 4.2. В случае необходимости корректировки рабочих программы и их приложений разрабатывается лист корректировки, в который вносятся причины корректировки и их содержание (приложение №4).
- 4.3. Корректировка может быть осуществлена посредством:
  - объединения близких по содержанию тем уроков;
  - за счёт часов резерва;
  - за счёт часов повторения тем.
- 4.4. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.
- 4.5. Корректировка рабочей программы должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение ее практической части в полном объеме.
- 4.6. В ходе работы учитель осуществляет мониторинг реализации рабочей программы и осуществляет корректировку один раз в четверть. Администрацией МБОУ «Бураковская СОШ» проводится мониторинг выполнения рабочих программ не реже одного раза в полугодие

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Бураковская средняя общеобразовательная школа  
Спасского муниципального района Республики Татарстан»

«РАССМОТРЕНО»  
Руководитель МО

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Протокол № 1  
от «\_\_\_\_» августа 20\_\_\_\_г

«СОГЛАСОВАНО»  
Заместитель директора

\_\_\_\_\_/Володина И.Н./  
«\_\_\_\_» августа 20\_\_\_\_ г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор

\_\_\_\_\_/М.В.Иванова/  
Приказ №\_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_» августа 20\_\_\_\_г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Учебного курса**

**«Математика»**

(для 5-9 классов общеобразовательных организаций)

Рассмотрено на заседании

педагогического совета

Протокол № 1

от «\_\_\_\_» августа 20\_\_\_\_г

## Тематическое планирование

| №  | Изучаемый раздел, тема урока        | Количество часов |    |    | Электронные (цифровые) образовательные ресурсы   | Деятельность учителя с учетом рабочей программы воспитания, историческое просвещение*  |
|--|-------------------------------------|------------------|----|----|--|--|
|  |                                     | всего            | Кр | Пр |  |  |
| <b>1. Натуральные числа. Действия с натуральными числами (43 часа)</b> |                                     |                  |    |    |  |  |
|  | <i>Десятичная система счисления</i> | 1                | 0  | 0  | <i>Электронная форма учебника, библиотека РЭШ. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (school-collection.edu.ru)</i> | <i>Установление доверительных отношений с обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;</i> |

\*Историческое просвещение обучающихся возможно осуществлять комплексно – в рамках изучения различных учебных предметов:

- на уровне начального общего образования – «Русский язык», «Родной язык», «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Литературное чтение на родном языке», «Основы религиозных культур и светской этики», «Музыка», «Изобразительное искусство», «Технология»;

- на уровне основного общего образования – «Русский язык», «Литература», «Родной язык», «Родная литература», «История», «Обществознание», «География», «Изобразительное искусство», «Музыка», «Технология».

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Бураковская средняя общеобразовательная школа  
Спасского муниципального района Республики Татарстан»

«РАССМОТРЕНО»  
Руководитель МО

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Протокол № 1  
от «\_\_\_\_» августа 20\_\_\_\_г

«СОГЛАСОВАНО»  
Заместитель директора

\_\_\_\_\_/Володина И.Н./  
«\_\_\_\_» августа 20\_\_\_\_ г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор

\_\_\_\_\_/М.В.Иванова/  
Приказ №\_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_» августа 20\_\_\_\_г

Календарно-тематическое планирование  
к рабочей программе  
учебного предмета  
«Русский язык»  
5 класс 20\_\_\_\_-20\_\_\_\_ учебный год

Учитель: ФИО, категория  
Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от «\_\_» августа 20\_\_ г

| № | Изучаемый<br>раздел,<br>тема урока | Количество часов |     |     | Виды, формы<br>контроля | Календарные<br>сроки |      |
|---|------------------------------------|------------------|-----|-----|-------------------------|----------------------|------|
|   |                                    | всего            | к/р | п/р |                         | План                 | Факт |
|   |                                    |                  |     |     |                         |                      |      |



Лист корректировки рабочей  
программы по предмету

« \_\_\_\_\_ »  
 \_\_\_\_\_ класс  
 в \_\_\_\_\_ учебном году

учителя \_\_\_\_\_

На основании расхождения количества учебных часов, предусмотренных рабочей программой и фактическим количеством проведённых учебных уроков по причине внесения изменений в календарный учебный график МБОУ «Бураковская СОШ» на \_\_\_\_\_ учебный год в рабочую программу по предмету внесены следующие изменения:

| № урока по тематическому планированию | Тема урока по тематическому планированию | кол-во уроков по плану | фактически проведено | Внесенные изменения                             |  |  |
|---------------------------------------|--|------------------------|----------------------|---|--|--|
|                                       |  |                        |                      | Количество сокращённых часов за счёт повторения | Количество сокращённых часов за счёт объединения тем | Количество сокращённых часов за счёт резерва |
|                                       |  |                        |                      |   |  |  |
|                                       |  |                        |                      |   |  |  |

**Выводы:**

1. При коррекции рабочей программы изменяется количество часов, отводимых на изучение раздела .....  
 Объём запланированных по тематическому планированию часов осуществляется за счёт (объединения близких по содержанию тем уроков/ за счёт часов резерва/ за счёт часов повторения тем).
2. Темы, ориентированные на достижение требований обязательного минимума содержания государственных образовательных программ, не исключены.
3. Не исключены тематические контрольные и практические работы.
4. В результате коррекции количество часов на прохождение программы по предмету «\_\_\_\_\_» за \_\_\_\_\_ учебный год уменьшается, но при этом обеспечивается **полное** выполнение рабочей программы.

Проинформировано, пронумеровано и  
скреплено печатью

9 (девять)

) листов

Директор школы \_\_\_\_\_ (В.Иванова)

